

通 知

关于开展 2021-2022 学年秋季学期期中 教学检查的通知

各学院（部）、有关处（室）：

为深入了解本科教学运行状况，及时发现和解决教学过程中存在的问题，保证教学秩序运行良好，根据学校教学工作安排，决定于第 10 周开展期中教学检查，现将有关事项通知如下：

一、时间安排

第 10 周（11 月 15 日—11 月 19 日）

二、检查内容

（一）重点检查内容

重点检查“思政课大练兵与课程思政建设”主题活动落实情况、课程质量标准制定及执行情况、2019 版培养方案新开课程建设与管理情况、教材选用及学生教材持有情况、全英文课程和思政课教学上课情况、实验室情况、教授和副教授讲授本科生课程情况。

（二）常规检查内容

1. 教学计划执行情况。检查教风、学风，教学纪律、教学质量标准执行情况，2022 年春季学期教学任务落实情况，

教学进度执行情况等。

2. 检查教师上课情况。重点检查教师课堂讲授内容是否符合课程质量标准；首次承担教学任务教师的课堂授课质量跟踪与指导情况；学生评教结果排名偏后教师的约谈和帮扶情况。

3. 检查学生的出勤、课堂纪律及课程在线考勤使用情况。

4. 检查各专业实习、实验开展情况，包括教学条件保障、教学计划执行等。

三、检查方式与要求

1. 期中教学检查以各学院（部）自查为主，各学院（部）应成立由院系领导、督导、基层教学组织负责人等组成的工作小组，围绕本学期检查的重点内容，全面检查本学院教学工作开展情况，基层教学组织建设情况；党政领导应深入课堂听课、看课，全面了解本院（部）课堂教学情况；召开教师座谈会、学生座谈会，听取教师和学生对教学工作的意见和建议。

2. 教务处组织学校教学督导组检查课堂教学及实验实践教学情况；人事处、学生处、团委分别做好教风、学风检查工作；后勤管理处做好教室、实验室水、电、暖等教学条件保障设施的检查工作；信息化管理处做好网络教学平台、多媒体教学设备及教室网络运行情况的检查工作；实验室安全与条件保障处做好教学实验室安全检查工作；保卫处做好教学场所消防器材的检修工作。

3. 期中教学检查是学校加强教学过程管理、保障教学质量的重要举措，各单位要高度重视，制定检查工作方案，认真落实期中教学检查工作，发现并解决好教学运行过程中的问题。检查结束后，各单位要做好期中教学检查总结，于11月22日前将实验室检查评价表、2021年度未完成本科生授课任务的教授情况统计表、期中教学检查总结表（见附件2-4）报送教务处教务运行科，电子版发送至jwyxk@nwafu.edu.cn。

联系人：张艳艳 联系电话：87090036

附件：1. 听课记录单

2. 2021年春季学期期中教学检查总结表

3. 西北农林科技大学实验室检查评价表

4. 2021年度未完成本科生授课任务的教授情况统计表

教务处

2021年11月12日