

信息工程学院

2025-2026 学年本科生转专业考核办法

根据《西北农林科技大学本科生学籍管理办法》（校教发〔2021〕368号）、《西北农林科技大学本科生转专业实施办法》（校教发〔2025〕256号）和学校《关于开展2025—2026学年本科生转专业工作的通知》，结合学院实际，制定本考核办法。

一、专业特点、培养要求

学院计算机科学与技术、软件工程、数据科学与大数据技术三个专业，按“计算机类”实行大类招生，大二进行专业分流。专业依托学科优势，构建“厚基础、强实践、重创新、融交叉”的培养体系，强调“软硬结合、系统能力突出”的全栈式培养，聚焦企业级与智能系统软件开发，立足大数据产业链关键技术，强化理论素养与工程实践并重。

鉴于信息类专业对逻辑思维、数理基础和编程能力要求较高，申请转入学生应具备一定的数理基础和信息学科基础，对信息类专业有浓厚的兴趣和发展潜质。

二、申请条件

（一）学生满足下列情况之一的，可申请转专业：

1. 根据学生兴趣和专长，转专业后更能发挥其专长、助其成长的；
2. 入学后因患某种疾病或生理缺陷，经校医院或二级甲

等及以上医院检查证明，不能在原专业学习，但尚能在其他专业学习的；

3. 休学创业或退役后复学，因自身需要调整专业的。

（二）学生有下列情况之一的，不允许转专业：

1. 国家有相关规定或者录取前与学校有明确约定不得转专业的；

2. 入学超过 3 年的（含计入学年限的休学等时间）；

3. 正在休学、保留入学资格、保留学籍的；

4. 达到退学条件或应予以退学的；

5 其他不适合转专业的。

三、转专业接收名额 以教务处发布专业接收计划名额为准。

四、工作流程

1. 1 月 16 日前：学院制定考核办法并报教务处审核备案。

2. 1 月 17 日至 20 日：学生在教务系统进行预报名。

3. 4 月 16 日至 20 日：学生志愿填报。

4. 4 月 21 日至 22 日：转出学院审核。

5. 4 月 23 日至 5 月 15 日：转入学院考核，确定拟录取名单并公示（公示期不少于 3 个工作日），结果于 5 月 15 日前报教务处。

五、考核方式

1. 符合转专业条件的学生在本科教务系统提出申请，参加我院组织的笔试、面试。

2. 笔试内容为高等数学（甲）、大学程序设计（Python/C语言），缺考任何一门考试的，取消考核资格。

3. 按笔试总成绩从高到低排序。若笔试总成绩相同，则依次按程序设计、高等数学（甲）单科成绩由高到低排序。

4. 按照拟录取人数的 150% 确定进入面试名单；若满足条件的学生人数不超过拟录取人数，则全部进入面试环节。

5. 面试分为个人陈述和问答环节，面试次序随机排序、面试试题随机抽取。（1）个人陈述：包括个人基本情况、学业基本情况、申请转专业原因等方面；（2）问答环节：主要考核拟转入学生的思想政治表现、转入专业的认知、转入专业学业规划、学生的创新思维、竞赛与科创参与情况、英语水平等综合素质。从学科素养、专业志趣、学业规划、学术专长等方面全面考察，充分评估学生的发展潜质，面试工作小组成员现场独立评分。

6. 笔试和面试考核均采取百分制打分，具体时间和地点学院另行通知。

六、录取规则

按综合总成绩从高到低依次录取。若综合总成绩相同，则依次按程序设计、高等数学（甲）单科成绩由高到低排序。

综合总成绩计算公式为：

综合总成绩=[程序设计成绩+高等数学（甲）成绩]/2×50%+面试成绩×50%

七、申诉渠道

为保障学生权益，学院成立转专业监督小组，受理学生对转专业方面的正式申诉。

（一）申诉流程：

1. 学生若对考核结果或录取结果有异议，在公示期内，可向转专业监督小组提出书面申诉申请，申请需注明个人信息、申诉事由、相关证据材料及联系方式。
2. 转专业监督小组受理学生申请后 5 个工作日内组织复核，复核结果将以书面形式送达学生本人确保申诉流程规范、处理及时。
3. 学院转专业监督小组办公室：信息工程学院 215-2 室。

八、学籍管理

信息工程学院专业必修课程与其他专业课程内容相差较大，且课程前后承接关系强，转入学生须编入 2026 级计算机类学习，2027 年进行专业分流。获准转专业的学生须继续在原专业学习并完成期末考试，下学年初到新专业报到。转入学生的学籍异动，按学校要求统一办理。

九、附录

1. 特殊培养类型学生的转专业如另有约定的，按其约定执行。来华留学生转专业工作参照本办法执行。
2. 在转专业过程中有任何违规、违纪行为，一经查实，将取消相关学生的转专业资格，并视情节追究相关人员的责任。
3. 本细则中未尽事宜，参照西北农林科技大学最新相关规定执行。本细则自发布之日起实施，由信息工程学院转专

业工作小组负责解释。

信息工程学院

2026年1月5日